

## HARTZEKODUNEN FITXA / FICHA ACREEDORES/AS

Kontuhartzailletza Nagusiaren Zerbitzua / Servicio de Intervención General

IFZ- IFK-Pasaportea/NIF-CIF- Pasaporte	Izen-abizenak-Izen soziala/Nombre y Apellidos – Denominación Social		
Lokalizazio-datuak (herrialdea-egoki bada-, probintzia, udalerría, kalea, blokea, ataria, solairua eta aldea) Datos Localización (País – en su caso-, provincia, municipio, calle, bloque, portal, piso y mano)			
Posta-kodea /Código Postal	1. telefonoa /Teléfono 1	2. telefonoa /Teléfono 2	Helbide elektronikoa/E-mail
EJZko epigrafea / Epígrafe I.A.E.	Profesionalak-Artistak: Jarduera hasi den eguna / Profesionales – Artistas: Fecha inicio actividad		
Bankuko datuak / Datos Bancarios IBAN	SWIFT (BIC)		

DATA / FECHA:

SINADURA / FIRMA:

(Izena eta abizen bi)/  
(Nombre y dos apellidos)  
Kargua / Cargo:

Fitxa hau **pertsona baimendu** batek bete eta **sinatu** behar du eta **agiri hauek** aurkeztu behar ditu:

- **IFZ/IFK/Pasaportearen** kopia.
- Pertsona juridikoak direnean, **NANaren kopia** eta ordezkariaren **ahalak**.
- **Jarduera Ekonomikoen Zergan alta egin izanaren ziurtagiria** (faktura Udalari egingo bazaio).
- **Bankuko kontuaren titulartasunaren ziurtagiria**, edo, halakorik ezean, titulartasuna egiaztatzen duen beste edozein agiri.

Fitxa eta eskatutako agiriak izango dira oinarria hartzekodun horri HARTZEKODUNEN UDAL ERREGISTROAN alta emateko, eta helbide honetan aurkeztu daiteke:

BILBOKO UDALA  
KONTABILITATEA  
Venezuela plaza 2- 2. solairua  
48001 BILBAO  
Tel.: **94 420 46 89**

Helbide elektronikoa: [contabilidad@bilbao.eus](mailto:contabilidad@bilbao.eus)

Bide hori erabil daiteke erregistroan jasotako datuok ikusteko, zuzentzeko, baliogabetzeko eta aurka egiteko eskubidez baliatzeko.

Esta ficha debe ser cumplimentada y **firmada** por **persona autorizada** y debe acompañarse de la siguiente **documentación**:

- Copia de **CIF/NIF/Pasaporte**
- En el caso de personas jurídicas copia del **DNI y poderes** de su representante
- **Certificado alta Impuesto de Actividades Económicas** (si se va a emitir factura al Ayuntamiento)
- **Certificado de la titularidad de la cuenta bancaria** o, en su defecto, cualquier otro documento que acredite la titularidad de la misma

La ficha, junto con la documentación requerida, constituirá el soporte documental en base al cual se dará de alta al acreedor/a en el REGISTRO MUNICIPAL DE ACREEDORES/AS y puede entregarse en la siguiente dirección:

AYUNTAMIENTO DE BILBAO  
CONTABILIDAD  
Plaza Venezuela, 2- 2ª planta  
48001 BILBAO  
Tfno: **94 420 46 89**

Email: [contabilidad@bilbao.eus](mailto:contabilidad@bilbao.eus)

Por el mismo medio puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre los datos personales incluidos en el citado registro